Bombardier

OFFRE D’EMPLOI / CANADA

Réquisition Bombardier 15398

Directeur·trice, Affaires gouvernementales et industrielles internationales

Emplacement	Dorval, Québec
Date de publication	2026-09-21
Unité	Communications & Marketing
Site principal	Administrative Centre (CA)
Statut	Permanent
Langue	FR, EN

Axes du poste

Gestion de contrats et négociation avec les fournisseurs • Méthodes, industrialisation et accompagnement de la production • Entretien, révision ou réparation • Analyse des coûts, budgets ou prévisions financières • Gestion ou accompagnement d’équipes

Profil et compétences

Formation mentionnée : Maîtrise, Baccalauréat. Outils et normes mentionnés : Excel, PowerPoint.

Avantages mentionnés

Régime de retraite ou d’épargne-retraite • Programme d’aide aux employés • Télésanté • Assurance vie • Salaire de base compétitif • Soins médicaux et dentaires