Technicien ou technicienne, Ressources humaines

Référence	R2613758
Lieux	Ontario
Province	Ontario
Publication	17 novembre 2026
Statut	Temporaire · Temps plein
Mode de travail	Hybride
Fin d’affichage	1 décembre 2026
Famille d’emplois	Ressources humaines

Le poste

Poste temporaire pour 12 mois.

En tant que technicienne en ressources humaines à la Caisse Desjardins Ontario, vous contribuez à la réalisation des objectifs de l'organisation par une offre de services consultatifs intégrés aux gestionnaires et aux employés dans tous les domaines des RH, y compris la conception organisationnelle, la gestion et l'acquisition des talents, la formation et le perfectionnement des compétences, la gestion de la santé, la rémunération globale et les relations professionnelles. Vous assumez un rôle de soutien technique lié à votre domaine d'activité et participez à la mise en oeuvre des activités, des mandats et des processus de votre unité, conformément aux procédures et aux politiques établies. Vous soutenez des ressources plus expérimentées dans votre unité et collaborez à divers travaux techniques et analyses liés aux processus et à la gestion de l'information. Votre capacité à prendre des décisions de qualité et l'importance d'adapter votre approche lorsque la situation l'exige deviennent des compétences essentielles.

Responsabilités

- Informer les divers intervenants dans l'application des procédures et dans l'utilisation des outils et des systèmes liés aux activités et aux opérations de votre unité.
- Fournir l ' appui technique nécessaire pour résoudre les problèmes opérationnels rencontrés. Répondre aux demandes ou besoins d'information spécialisés de première ligne de nature commune qui font référence aux normes, politiques, processus et pratiques en matière de ressources humaines. Mener des travaux de recherche, de suivi et d'administration couvrant les différents domaines d'activité de l'unité.
- Agir comme référence interne pour le soutien opérationnel à l'amélioration continue du service. Participer au déploiement et à la maintenance de logiciels ou de processus manuels et automatisés et assurer la formation des utilisateurs.
- Collaborer à la rédaction de notes techniques pour promouvoir l'amélioration des compétences et des connaissances des utilisateurs.

© 1996-2026 Fédération des caisses Desjardins du Québec. Tous droits réservés - Tous droits réservés © 2026 - optimisé par novijob™

novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com

Profil recherché

- Diplôme d'études collégiales (DEC technique) dans une discipline appropriée.
- Expérience requise : au moins une année d’expérience pertinente.
- Une autre combinaison pertinente d’études et d’expérience peut également être considérée.
- Fortes compétences en communication en français et en anglais, tant orale qu'écrite en raison de la nature des tâches, des outils de travail ou des interactions avec les partenaires ou les membres et les clients.

Apprécier les différences, Apprendre l'agilité, Être orienté client, Être orienté action, Prendre des décisions de qualité, S'adapter aux situations.

Avantages

- Rémunération concurrentielle avec prime versée annuellement.
- Fourchette de rémunération : 48 061$ - 66 085$ par année
- Dès la première année, 4 semaines de vacances à prendre avec souplesse.
- Un régime à prestations déterminées procure un revenu stable et prévisible pendant la retraite.
- Couverture d’assurance collective avec accès à la télémédecine.
- Frais admissibles remboursés pour la santé, le bien-être et le matériel de travail à distance.

Les conditions d’admissibilité déterminent les avantages offerts.

Conditions

Les dispositions syndicales s’appliquent selon l’admissibilité.

Ce poste est à pourvoir.

Desjardins utilise des outils intégrant des fonctions d'intelligence artificielle pour trier ou évaluer les demandes dans le cadre du processus de recrutement de ce poste.

Équité et accessibilité

Desjardins veut offrir un milieu de travail inclusif où chaque personne est reconnue et valorisée. L’employeur pratique la tolérance zéro envers toute discrimination et souhaite que les équipes représentent la diversité de ses membres, de sa clientèle et des collectivités desservies.

Les personnes qui ont besoin d’adaptations pour le recrutement ou pour le poste peuvent en aviser Desjardins. Des mesures peuvent être demandées à toutes les étapes du recrutement.

Pour postuler, recherchez la réquisition R2613758 dans le portail Carrières de Desjardins.

novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com

© 1996-2026 Fédération des caisses Desjardins du Québec. Tous droits réservés - Tous droits réservés © 2026 - optimisé par novijob™