Conseiller ou conseillère, Efficacité opérationnelle

Référence	R2613874
Lieux	Montréal, 150, rue des Commandeurs Lévis
Province	Québec
Publication	20 novembre 2026
Statut	Temporaire · Temps plein
Mode de travail	Hybride
Fin d'affichage	27 novembre 2026
Famille d'emplois	Administration

Le poste

Poste temporaire de 18 mois. (Pouvoir de durée).

Vous vous imprégnez du défi ? Êtes-vous passionné par l'efficacité opérationnelle et souhaitez-vous avoir un impact concret sur l'évolution de nos opérations? Vous appréciez le monde du projet et voulez profiter de votre expérience? Nous avons un grand défi à offrir! L'orientation dynamique Évolution des opérations Services bancaires privés, recouvrement, paiement et immobilier a pour mandat d'appuyer les équipes opérationnelles par la prise en charge « clé en main » des divers mandats et projets pour permettre au vice-président Evolution des opérations de fournir une expérience positive au membre et au client en assurant des processus efficaces et une saine gestion des risques. En tant que conseiller en efficacité opérationnelle au sein de l'équipe, vous aurez l'occasion de participer à la réalisation de nos objectifs stratégiques en exerçant un rôle de leadership auprès de nos différents partenaires en exécutant des mandats et des projets de structuration. Vous contribuez à l'exécution et au débarquement dans une perspective d'efficacité opérationnelle. Vous faites des recommandations pour l'élaboration et la mise en œuvre de mandats et de projets qui présentent une grande complexité opérationnelle et conceptuelle et qui nécessitent une analyse et une compréhension exhaustives et détaillées des domaines d'activité et de l'organisation. Il y a beaucoup de stowages et vous êtes sollicités et interagissez avec un grand nombre d'intervenants travaillant dans divers domaines d'expertise. La maîtrise des relations interpersonnelles devient une compétence essentielle. La nature des dossiers exige une connaissance approfondie et approfondie de l'efficacité opérationnelle, de la gestion du changement et d'une bonne compréhension du mode et de la matrice du projet.

Responsabilités

- En tant qu'expert en appui aux équipes opérationnelles et à nos différents partenaires dans l'exécution de divers mandats ou projets sous votre responsabilité.
- Comprendre, identifier, analyser et documenter les impacts opérationnels à l'aide des outils proposés.
- Question et défi pour cibler et analyser les principaux enjeux, risques et enjeux.
- Identifier et suivre les problèmes et faire des recommandations à vos collaborateurs ou partenaires pertinents.
- Déterminer, élaborer et mettre en oeuvre un plan de travail et une gestion du changement appropriés, conformément aux efforts requis au fil du temps.
- Processus, procédures et projets de communications opérationnelles.
- Pilotez et déployez l'atterrissage de vos mandats et projets dans différentes équipes opérationnelles.
- Assurer la correspondance optimale entre les besoins de nos équipes opérationnelles et nos objectifs organisationnels.

© 1996-2026 Fédération des caisses Desjardins du Québec. Tous droits réservés - Tous droits réservés © 2026 - optimisé par novijob™

novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com

Avantages

- Rémunération concurrentielle avec prime versée annuellement.
- Dès la première année, 4 semaines de vacances à prendre avec souplesse.
- Un régime à prestations déterminées procure un revenu stable et prévisible pendant la retraite.
- Couverture d’assurance collective avec accès à la télémédecine.
- Frais admissibles remboursés pour la santé, le bien-être et le matériel de travail à distance.

Les conditions d’admissibilité déterminent les avantages offerts.

Ce que vous utilisez.

- Baccalauréat dans une discipline appropriée.
- Expérience requise : au moins quatre ans d’expérience pertinente en mode projet.
- Une autre combinaison pertinente d’études et d’expérience peut également être considérée.
- Certification réussie Lean Six Sigma.
- Connaissance du niveau avancé français.
- Maîtrise de la suite Microsoft Office 365 (Word, Excel, Visio).

Appréciant les différences, Apprendre avec agilité, Avoir une bonne connaissance du secteur, Être orienté vers le client, Être orienté vers l'action, Être stratégique à l'esprit, Maîtriser les relations interpersonnelles.

Conditions

Les dispositions syndicales s’appliquent selon l’admissibilité.

Équité et accessibilité

Desjardins veut offrir un milieu de travail inclusif où chaque personne est reconnue et valorisée. L’employeur pratique la tolérance zéro envers toute discrimination et souhaite que les équipes représentent la diversité de ses membres, de sa clientèle et des collectivités desservies.

Les personnes qui ont besoin d’adaptations pour le recrutement ou pour le poste peuvent en aviser Desjardins. Des mesures peuvent être demandées à toutes les étapes du recrutement.

Pour postuler, recherchez la réquisition R2613874 dans le portail Carrières de Desjardins.

novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com

© 1996-2026 Fédération des caisses Desjardins du Québec. Tous droits réservés - Tous droits réservés © 2026 - optimisé par novijob™