Administrateur(trice) systèmes I

Concours	190061
Titre interne	Administrateur(trice) systèmes I (Assignation temporaire durée indéterminée)
Lieu de travail	1001 Robert-Bourassa (Montréal)
Province	Québec
Publication	23 novembre 2026
Statut	Temporaire
Durée	Indéterminée
Horaire	35 h/sem. 5 jours, possibilités d'horaire variable
Fin d’affichage	6 décembre 2026
Domaine	Technologies de l’information et des communication

Le poste

Le titre affiché reprend parfois un intitulé courant sur le marché pour faciliter la recherche. Le titre interne est indiqué séparément.

Rémunération

72 642,70 $ à 121 070,30 $

Responsabilités

En tant que responsable de l'exploitation, de la maintenance et de l'administration des serveurs du ou des services pour lesquels le titulaire est nommé, les conditions suivantes sont requises: ·.

- Coordonner et exécuter la maintenance, la configuration et l'administration des logiciels en couches et des applications et/ou services nécessaires au bon fonctionnement de l'infrastructure TI.
- Gérer l'évolution de la capacité de l'environnement (CPU, mémoire, disques, etc.) afin d'obtenir des performances optimales.
- Contrôler la qualité des processus de sauvegarde et de récupération des données.
- Participer à l'analyse et à l'évaluation de l'impact de l'introduction de nouvelles technologies de l'information sur les équipements et les infrastructures de base et élaborer les spécifications techniques requises.
- Coordonner, mettre en place et contrôler le déploiement des changements TIC dans l'environnement opérationnel et assurer la qualité des interventions.
- Participer au développement et à l'amélioration des processus dans son domaine d'activité. ·.
- Élaborer, mettre en place et tenir à jour la documentation nécessaire à l'exploitation et à l'entretien de l'infrastructure TI.
- Fournir le soutien technique et le dépannage requis.

Profil recherché

Exigences

- Être titulaire d'un diplôme universitaire de premier cycle (BAC) en informatique ou dans un domaine pertinent.
- Avoir une expérience de 3 à 6 dans l'administration de l'infrastructure technologique, y compris le stockage et/ou la sauvegarde.

Compétences et connaissances reliées au poste

- Avoir une bonne connaissance des technologies de stockage (SAN, NAS, stockage d'objets) et des concepts de protection des données.
- Avoir une bonne connaissance des systèmes d'exploitation Windows et Linux ainsi que des réseaux de stockage.

© Hydro-Québec, 1996-2026. Tous droits réservés. - Tous droits réservés © 2026 - optimisé par novijob™

novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com

- Avoir démontré la capacité de diagnostiquer et de résoudre les incidents d'infrastructure, et proposer des mesures correctives appropriées.
- Avoir démontré la capacité de collaborer avec les équipes d'architecture et les équipes d'application pour intégrer les besoins de stockage et de protection des données.
- Démontrer la maîtrise des compétences comportementales suivantes.
- Accorder la priorité aux besoins de la clientèle.
- Maîtriser le français au niveau exigé par les fonctions.
- Avoir une connaissance fonctionnelle de l'anglais en raison d'échanges avec des fournisseurs de services ou des fabricants anglophones, un atout.

Compétences essentielles à Hydro-Québec

- Collaborer au sein d’une équipe.
- Faire preuve d’ouverture et de bienveillance.
- S’adapter rapidement et viser les résultats.
- S’investir dans l’évolution des pratiques.

Avantages

- Un milieu de travail qui favorise le développement et offre des possibilités d’évolution professionnelle.
- Une rémunération concurrentielle assortie d’un régime de retraite parmi les plus généreux du marché.
- Un horaire qui aide à concilier le travail et la vie personnelle.
- Quatre semaines de vacances et la possibilité de prendre un congé autofinancé, parmi les conditions offertes.
- Des programmes complets d’assurance couvrant la maladie, la vie et le salaire.
- Un mode hybride souple lorsque les tâches le permettent.

Hydro-Québec

Hydro-Québec produit de l’énergie renouvelable depuis 1944. L’entreprise entend rassembler les forces du Québec pour faire avancer la transition énergétique, soutenir l’économie et contribuer à un avenir durable.

Développer sa carrière aux côtés d’équipes engagées qui innovent pour réaliser des projets ambitieux.

Le maintien d’un milieu de travail sécuritaire engage toute l’organisation. La santé et la sécurité au travail sont prioritaires et font partie des responsabilités essentielles des gestionnaires.

Équité et accessibilité

Hydro-Québec veut que chaque personne puisse s’épanouir au travail. Dans le cadre de sa Stratégie de réconciliation économique et de renforcement des relations avec les Premières Nations et les Inuit, l’entreprise cherche à mieux intégrer les réalités autochtones et à les faire connaître. Les personnes qualifiées sont invitées à postuler et à indiquer, s’il y a lieu, leur appartenance à un ou plusieurs des groupes suivants : femmes, Autochtones, minorités visibles ou ethniques et personnes en situation de handicap. Toutes les identités de genre et orientations sexuelles font partie de la diversité que l’entreprise reconnaît.

Hydro-Québec peut offrir des mesures d’adaptation aux personnes en situation de handicap pour faciliter le recrutement.

La personne retenue fera l’objet des vérifications prévues au niveau applicable à l’emploi selon la norme HQ-SC-N-1001, Vérification de la fiabilité et de l’intégrité des personnes d’Hydro-Québec. Mintz Vérifications mondiales, fournisseur d’Hydro-Québec, effectuera ces vérifications.

Pour postuler, recherchez le concours 190061 dans le portail d’Hydro-Québec.

© Hydro-Québec, 1996-2026. Tous droits réservés. - Tous droits réservés © 2026 - optimisé par novijob™

novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com