Technical Training Manager

Airbus Helicopters Canada Ltd

Fort Erie (Ontario), Canada

Temps plein · Permanent

Publié le 21 octobre 2026 · JR10423672

Aperçu du poste

NOUS RECHERCHER UN

TECHNICAL TRAINING MANAGER

LOCATION DE POSITION: FORT ERIE, ONTARIO

Relevant de la personne responsable de la formation (PRT) / (HO Support & Services), le responsable de la formation technique joue un double rôle à fort impact au sein de Support & Services. Ce poste est chargé d'élaborer, d'examiner et de fournir des instructions complètes sur place et hors site sur la maintenance pratique des aéronefs aux intervenants internes et externes. En outre, ce rôle sert de pont technique essentiel pour l'équipe de front-office, soutenant activement les représentants du support client en filtrant les requêtes techniques complexes et en fournissant les conseils techniques nécessaires pour optimiser le service client de premier contact.

MAIN RESPONSIBILITIES

Training

Élaborer, rédiger, réviser et réviser les programmes de formation assignés pour atteindre l’objectif du programme et de la leçon, y compris la portée, les grandes lignes, les notes de l’instructeur, les récits, le matériel de référence, les aides à la formation, les examens et le matériel de formation des étudiants, le cas échéant.

Utiliser des méthodes d'enseignement de pointe et présenter l'instruction en utilisant des conférences, des discussions, des démonstrations et des exercices pratiques en classe, laboratoire, hangar et / ou des sessions de ligne de vol.

Remplit ses fonctions en enseignant à partir de plans, schémas, schémas de câblage, guides d'inspection, manuels de vol et autres documents techniques et techniques.

Dans toutes les instructions, utiliser les aides les plus appropriées et les plus efficaces à la formation telles que les aides audiovisuelles, les maquettes, les arts graphiques, les films de formation, les projections de diapositives, les transparents, les graphiques et / ou les bandes de film.

Fournir une formation et des instructions au personnel de maintenance des clients et de l'entreprise, aux représentants du support de l'entreprise et aux clients et aux TEA.

Superviser les étudiants dans la réalisation de leurs projets.

Examen et analyse des échecs.

Planifier, maintenir et développer continuellement la formation

Coordonner et recommander les modifications et les révisions aux programmes d'instruction assignés avec l'ERP

Fournir l'état de toutes les phases du cours et des projets assignés à l'ERP

Coordonner la planification et la planification des cours; délivre une certification aux étudiants qui terminent les cours

Organiser l'horaire et les inscriptions des étudiants pour le cours

Tenir un registre de la participation de tous les participants

Organiser la collation des notes

Front-Office et support client

Filtre technique : Agir comme le principal point de contact technique pour les représentants du service clientèle de front-office, les gestionnaires de la logistique client et les gestionnaires du service clientèle, filtrant les requêtes complexes des clients entrants.

Amélioration des compétences du front-office : Fournir des réponses techniques, des explications et un coaching continus au personnel du front-office pour les aider à résoudre les demandes plus rapidement et à mieux servir les clients.

Examine régulièrement les bulletins de service, les bulletins de service d’alerte et les directives des autorités de navigabilité récemment publiés et informe les membres du front office de leur impact sur les opérations des clients.

Collaboration interfonctionnelle : Comblez le fossé entre les complexités d’ingénierie et le support client pour assurer une communication précise et opportune.

Aide les CLM et les CSM à tenir à jour une base de données d'informations techniques dans les programmes ERP d'AHCA.

Airbus Helicopter Knowledge

Maintenir une connaissance à jour de tous les modèles d'aéronefs auxquels ils sont affectés et s'assurer de la connaissance de tous les changements applicables en matière de technologie et de procédures de maintenance au fur et à mesure qu'ils se produisent.

POSITION REQUIREMENTS

Education

Diplôme d'études collégiales en maintenance d'aéronefs requis.

Licence TCC AME requise.

Experience

5 ans d'expérience avec l'enseignement et la présentation de présentations est nécessaire.

Une expérience dans un environnement de fabrication est préférable.

Une expérience de travail dans un environnement axé sur le client est préférable.

Connaissances, compétences et capacités

Strong leadership skills.

Excellentes compétences en communication écrite et verbale.

Strong Interpersonal skills.

a doit être un joueur d'équipe.

Strong instructional background.

Capable d'utiliser une action / jugement indépendant significatif afin de résoudre des problèmes très complexes.

Capable de travailler sous une supervision large.

Discipline et capable de maintenir la confidentialité.

Capable de voyager beaucoup.

Attention to detail.

Excellent analytical skills.

Compétences démontrées en résolution de problèmes.

Capacité à faire preuve de souplesse dans un environnement en évolution.

Maîtrise de Google Suite.

Le poste demande de reconnaître les risques de conformité et d’agir avec intégrité. Airbus considère ces exigences comme essentielles à sa réussite, à sa réputation et à sa croissance durable.

Entité juridique

Airbus Helicopters Canada Ltd

Type de contrat

Permanent

Niveau d’expérience

Professionnel

Famille d’emplois

Support & services de formation <JF-CS-TS>

La soumission d’un CV ou d’une candidature autorise Airbus à utiliser et à conserver les renseignements de la personne pour le suivi de sa candidature ou d’un emploi futur. Airbus est le seul utilisateur de ces renseignements.

Airbus favorise un milieu de travail inclusif et diversifié. L’entreprise accueille les candidatures sans distinction de milieu social ou culturel, d’âge, de sexe, de handicap, d’orientation sexuelle ou de croyances religieuses.

Airbus applique l’égalité des chances et ne demande aucun paiement pendant le recrutement. L’entreprise invite à signaler toute usurpation de son identité.

Airbus facilite le travail et la collaboration. L’entreprise privilégie des modalités souples lorsque les activités le permettent afin d’encourager l’innovation.