Conseiller.ère, Gestion des compétences et formation / Competency and Learning Management Advisor

Airbus Canada Limited Partnership

Région de Montréal (Québec), Canada

Temps plein · Permanent · Hybride

Publié le 3 novembre 2026 · JR10436995

Aperçu du poste

Le développement des compétences et la formation des collaborateurs est un sujet qui vous tient à cœur, vous avez une solide expérience en gestion de projet et en amélioration continue, et vous souhaitez évoluer dans un environnement transnational complexe, dynamique et en mutation ? Ce post est pour vous !

Le Programme Avions commerciaux A220 est à la recherche d'un conseiller en gestion des compétences et en formation pour se joindre à notre équipe des ressources humaines basée à Mirabel (Québec, Canada), où vous travaillerez en collaboration avec le gestionnaire de la stratégie des compétences et un vaste réseau d'intervenants (partenaires d'affaires en ressources humaines, académies européennes, fonctions d'Airbus Canada - ingénierie, transversal, production, qualité, etc. -, collègues d'Amérique du Nord).

Vous ferez partie de l'équipe de développement organisationnel responsable du déploiement d'une stratégie et des moyens pour assurer le développement des équipes et des dirigeants d'Airbus Canada aujourd'hui et demain.

L'équipe travaille de façon autonome et transversale. Ses membres s'entraident et apprennent ensemble.

Votre rôle en tant que conseiller en gestion des compétences et en formation sera d'appuyer le gestionnaire de la stratégie de compétences dans le pilotage et la mise en œuvre de projets liés à la gestion et au développement des compétences au sein d'Airbus Canada, y compris la planification, la coordination, le suivi et la communication avec les intervenants. Vous contribuerez également à l'analyse des données et à l'amélioration continue des processus.

Lieu et milieu de travail

Le programme d'avions commerciaux A220 est situé à Mirabel, dans la région métropolitaine de Montréal. Connu pour son environnement paisible et sûr, la région offre une qualité de vie élevée aux jeunes professionnels ou aux professionnels expérimentés, ainsi qu'aux familles, équilibrant parfaitement les opportunités de carrière et les activités de plein air, ce qui en fait un endroit vraiment spécial pour vivre.

Rémunération et avantages

- Rémunération et avantages financiers. Salaire concurrentiel, prime annuelle, assurance collective, régime de retraite et régime d'achat d'actions.
- Équilibre travail-vie personnelle : une politique de travail hybride, une cafétéria sur place, une politique de congés hautement compétitive.
- Bien-être / santé : Programme d'aide aux employés (PAE), programme de rabais, service médical sur place, service de navette gratuit entre Montréal et Mirabel et application de covoiturage.

- Perfectionnement. Possibilités de progression, accès à plus de 10 000 cours en ligne, certifications, programmes de développement accéléré et mobilité nationale et internationale.

Airbus facilite le travail et la collaboration. L'entreprise privilégie des modalités souples lorsque les activités le permettent afin d'encourager l'innovation.

Responsabilités

Soutenir la stratégie de gestion des compétences et de la formation pour le site d'Airbus Canada et sa mise en œuvre :

- Participer à l'examen annuel de la stratégie de formation et de compétences d'Airbus Canada;
- Participer à la mise à jour et au suivi de la cartographie des compétences et de la formation;
- Contribuer à la préparation des évaluations des compétences et de la formation;
- Aider à la définition et à la mise en œuvre des actions découlant de la stratégie de développement des compétences et de la formation.

Participer à l'animation d'un réseau de points focaux dans les différentes fonctions et à l'augmentation des besoins de formation :

- Coordonner les échanges avec les points focaux sur un périmètre défini;
- Participer à la collecte et à la synthèse des besoins de formation soulevés par ce réseau.

Contribuer au maintien de la relation avec les académies basées en Europe :

- Assurer un suivi actif de l'évolution des catalogues de compétences et des formations à l'aide des fonctions que vous suivrez ;
- Identifier et sécuriser les actions à entreprendre suite à ces évolutions.

Collaborer avec les partenaires RH (formation, recrutement, mobilité, planification des effectifs) :

- Travailler en étroite collaboration avec les partenaires de formation, de recrutement, de mobilité et de planification des effectifs pour répondre de manière proactive aux besoins de compétences et de formation du site et au plan de relève.

Participer à des projets d'envergure à l'initiative d'Airbus commercial.

Participer à l'organisation et à la logistique des formations et à la sensibilisation aux processus de gestion des compétences.

Contribuer à la gestion des processus de connaissances critiques et soutenir les équipes :

- Soutenir les processus de gestion des connaissances critiques et soutenir les équipes de gestionnaires et de PARH dans la mise en œuvre des initiatives.

Qualifications et profil

- Diplôme universitaire en administration, ressources humaines, gestion de la formation, pédagogie ou dans un domaine connexe;
- Vous avez cinq (5) à sept (7) ans d'expérience en gestion des compétences, en développement de la formation ou en gestion;
- Connaissance des métiers de l'industrie et des enjeux un atout;
- Solides compétences en gestion de projet, maîtrise des outils (par exemple Zoho, iKAMBAN, Google Suite, planiware), compétences organisationnelles et rigueur;
- Esprit analytique et de synthèse;

- Bonnes aptitudes à la communication, compétences interpersonnelles, capacité d’influence et gestion des parties prenantes;
- Autonomie, initiative, sens politique et diplomatie pour naviguer avec succès dans un environnement dynamique et international;
- Capacité à diriger et diriger des équipes multi-fonctionnelles / multidisciplinaires (MFT - équipes multi-fonctions);
- Vision stratégique et leadership;
- Formation pédagogique et technique;
- Maîtrise du français et de l’anglais (parlé et écrit).

La maîtrise de l’anglais est requise pour échanger avec les entités Airbus, les fournisseurs et les clients à l’international dans le secteur aéronautique.

Le poste demande de reconnaître les risques de conformité et d’agir avec intégrité. Airbus considère ces exigences comme essentielles à sa réussite, à sa réputation et à sa croissance durable.

Airbus invite les personnes intéressées à postuler en ligne.

Vous êtes passionné par le développement et la formation des compétences des employés, vous possédez une solide expérience en gestion de projet et en amélioration continue et vous souhaitez prospérer dans un environnement transnational complexe, dynamique et en évolution? Cette position est pour vous!

Le programme A220 avions commerciaux est à la recherche d’un conseiller en gestion des compétences et de l’apprentissage pour se joindre à notre équipe des ressources humaines basée à Mirabel (Québec, Canada), où vous travaillerez en étroite collaboration avec le gestionnaire de la stratégie de compétences et un vaste réseau d’intervenants (partenaires d’affaires en ressources humaines, académies européennes, points focaux de fonctions d’Airbus Canada - ingénierie, fonctions transverses, production, qualité, etc.

Vous ferez partie de l’équipe de développement organisationnel responsable du déploiement d’une stratégie et de ressources pour assurer le développement des équipes et des dirigeants d’Airbus Canada d’aujourd’hui et de demain.

L’équipe est organisée pour promouvoir la collaboration interfonctionnelle de manière autonome, en se soutenant mutuellement et en apprenant collectivement.

Votre rôle en tant que conseiller en gestion des compétences et de l’apprentissage sera d’appuyer le gestionnaire de la stratégie de compétences dans la direction et la mise en œuvre de projets liés à la gestion et au développement des compétences au sein d’Airbus Canada, y compris la planification, la coordination, le suivi et la communication avec les intervenants. Vous contribuerez également à l'analyse des données et à l'amélioration continue des processus.

Votre environnement de travail :

Le siège social du programme d’avions commerciaux A220 est situé à Mirabel, dans la région métropolitaine de Montréal. Reconnue pour son environnement paisible et sûr, la région offre une grande qualité de vie aux jeunes professionnels ou aux professionnels expérimentés et aux familles, équilibrant parfaitement les opportunités de carrière et les activités de plein air, ce qui en fait un endroit vraiment spécial pour vivre.

Parce que nous prenons soin de vous :

- Avantages financiers : Salaire attractif, prime annuelle, régime d’assurance collective, régime de retraite et régime d’achat d’actions.
- Équilibre travail-vie personnelle : Une politique de travail hybride, une cafétéria sur place, une politique de vacances très compétitive.

- Bien-être / Santé : Programme d’aide aux employés (PAE), programme de rabais, service médical sur place, service de navette gratuit entre Montréal et Mirabel, et application de covoiturage.
- Développement individuel : opportunités de croissance et nombreuses possibilités de formation (catalogue de plus de 10 000 formations en ligne en libre accès pour développer votre employabilité, certifications, programmes de développement accéléré, mobilité nationale et internationale).

Chez Airbus, nous vous aidons à travailler, à vous connecter et à collaborer plus facilement et de manière plus flexible. Dans la mesure du possible, nous favorisons la flexibilité dans nos façons de travailler pour stimuler un état d’esprit innovant.

Responsabilités

Soutenir la stratégie de compétences et de formation pour le site d’Airbus Canada et sa mise en œuvre :

- Participer à l'examen annuel de la stratégie de formation et de compétences d'Airbus Canada;
- Participer à la mise à jour et au suivi des compétences et de la cartographie de la formation;
- Contribuer à la préparation des évaluations de compétences et de formation;
- Aider à définir et à mettre en œuvre les actions découlant de la stratégie de développement des compétences et de la formation.

Participer à la facilitation d’un réseau de points focaux à travers diverses fonctions et à la collecte des besoins de formation :

- Coordonner les échanges avec les points focaux dans un périmètre défini ;
- Participer à la collecte et à la synthèse des besoins en formation identifiés par ce réseau.

Contribuer au maintien de relations avec les académies basées en Europe :

- Surveillez activement les mises à jour des catalogues de compétences et de formation avec le soutien des fonctions que vous suivez;
- Identifier et sécuriser les actions à entreprendre suite à ces changements.

Collaborer avec les partenaires RH (formation, recrutement, mobilité, planification des effectifs) :

- Travailler en étroite collaboration avec des partenaires en matière de formation, de recrutement, de mobilité et de planification des effectifs pour répondre de manière proactive aux besoins de compétences et de formation du site, ainsi qu'aux plans de relève.

Participer à des projets clés portés par Airbus Commercial.

Participer à l’organisation et à la logistique des formations et des séances de sensibilisation sur les processus de gestion des compétences.

Contribuer à la gestion des processus critiques de gestion des connaissances et soutenir les équipes :

- Prendre en charge les processus de gestion des connaissances critiques et soutenir les gestionnaires et les HRBP dans l'application des initiatives.

Votre profil : Expertise en gestion de projet et passion pour les Ressources Humaines !

- Diplôme universitaire en administration des affaires, ressources humaines, gestion de la formation, éducation ou dans un domaine connexe;
- 5 à 7 ans d’expérience en gestion de compétences, en développement de formation ou en gestion;
- Connaissance des rôles et des défis de l'industrie est un atout;

- Solides compétences en gestion de projet, maîtrise des outils (par exemple, Zoho, iKAMBAN, Google Suite, Planiware), compétences organisationnelles et rigueur;
- Pensée analytique et de synthèse;
- Solides compétences en communication, facilité interpersonnelle, capacité d'influence et gestion des parties prenantes;
- Autonomie, initiative, sens politique et diplomatie pour naviguer avec succès dans un environnement international dynamique;
- Capacité à diriger et faciliter des équipes interfonctionnelles / multidisciplinaires (MFT - équipes multifonctionnelles);
- Compétences en conception pédagogique et en ingénierie pédagogique;

Airbus invite les personnes intéressées à postuler.

Entité juridique

Airbus Canada Limited Partnership

Type de contrat

Permanent

Niveau d’expérience

Professionnel

Famille d’emplois

Expertise RH <JF-HR-CC>

La soumission d’un CV ou d’une candidature autorise Airbus à utiliser et à conserver les renseignements de la personne pour le suivi de sa candidature ou d’un emploi futur. Airbus est le seul utilisateur de ces renseignements.

Airbus favorise un milieu de travail inclusif et diversifié. L’entreprise accueille les candidatures sans distinction de milieu social ou culturel, d’âge, de sexe, de handicap, d’orientation sexuelle ou de croyances religieuses.

Airbus applique l’égalité des chances et ne demande aucun paiement pendant le recrutement. L’entreprise invite à signaler toute usurpation de son identité.