Agent à la documentation / Documentation agent

Airbus Canada Limited Partnership

Région de Montréal (Québec), Canada

Temps plein

Publié le 16 octobre 2026 · JR10451242

Aperçu du poste

Que vous ayez de l’expérience dans le secteur industriel, de l’expérience en aéronautique ou que vous soyez nouveau dans le domaine, mais que vous soyez motivé à évoluer et à développer de nouvelles compétences, ce poste est pour vous!

Le Programme A220 Avions commerciaux est à la recherche d’inspecteurs en électricité pour se joindre à notre équipe basée à Mirabel, Québec, Canada.

Heures de travail: 5/8e, du lundi au vendredi, de 14h30 à 23h00.

Lieu et milieu de travail

Le programme d’avions commerciaux A220 est situé à Mirabel, dans la région métropolitaine de Montréal, à deux pas de la ville animée de Montréal. Connu pour son environnement paisible et sûr, la région offre une qualité de vie élevée aux jeunes professionnels ou aux professionnels expérimentés, ainsi qu'aux familles, équilibrant parfaitement les opportunités de carrière et les activités de plein air, ce qui en fait un endroit vraiment spécial pour vivre.

Rémunération et avantages

- Avantages financiers : Salaire attrayant, augmentation des heures de travail et des primes de présence, régime d’assurance collective, régime de retraite et régime d’achat d’actions.
- Vacances: Profitez de périodes de vacances exclusives pendant les vacances d'hiver et en été pour une évasion bien méritée!
- Bien-être / Santé : Programme d’aide aux employés (PAE), programme de rabais et service médical sur place.

Développement individuel : opportunités d’évolution et nombreuses possibilités de formation.

Airbus facilite le travail et la collaboration. L’entreprise privilégie des modalités souples lorsque les activités le permettent afin d’encourager l’innovation.

Responsabilités

- Effectuer la réception des marchandises et les activités d'archivage.
- Effectuer des activités d'analyse, de diffusion et de suivi de la documentation.
- Soutenir les activités de ligne de vol et de certification.
- Gérer tous les dossiers, dossiers et règlements applicables aux aéronefs.

- Mettre à jour les journaux de bord des aéronefs conformément aux audits de qualité et effectuer d'autres tâches connexes.
- D'autres tâches connexes peuvent varier selon l'expérience et les qualifications.

Qualifications et profil

- Diplôme d'études secondaires (DES): C'est le minimum requis.
- Formation collégiale (Major asset): Un DEC ou ACS en logistique, bureautique ou documentation est hautement préféré.
- Connaissance de la réglementation : Une formation ou une solide compréhension du Règlement de l’aviation canadien (RAC), en particulier des sections de la maintenance et des dossiers techniques, est souvent requise lors de l’embauche.

ET

- Systèmes de gestion (ERP/GMAO) : Maîtrise des logiciels spécialisés tels que SAP, Maximo, Maintenix ou AMOS. Ces outils sont utilisés pour suivre le cycle de vie des composants des aéronefs.
- Gestion de documents numériques : Capacité avec les outils d’archivage électronique et les bases de données (Excel Advanced est un must).
- Lecture technique : Capacité à comprendre les ordres de travail, les certificats de mainlevée de maintenance (Formulaire 1) et les dossiers de navigabilité (Directives de navigance).
- Contrôle de configuration : S'assurer que les enregistrements reflètent fidèlement l'état physique de l'aéronef (p. ex., vérifier que le numéro de série installé correspond à l'enregistrement).
- Expérience dans un environnement réglementé : Une expérience préalable dans un domaine où la traçabilité est requise (pharmaceutique, médicale, militaire ou aéronautique) est un avantage marqué.
- Linguistique : Français : Excellente maîtrise du reporting et de la communication interne. Anglais (niveau avancé): requis. Presque tous les manuels de maintenance, bulletins de service et correspondance avec les fabricants (Boeing, Airbus, Pratt & Whitney) sont en anglais. Vous devez être capable de détecter une erreur subtile dans un document technique en anglais.

Le poste demande de reconnaître les risques de conformité et d’agir avec intégrité. Airbus considère ces exigences comme essentielles à sa réussite, à sa réputation et à sa croissance durable.

Même si votre profil ne correspond pas à 100 % des critères, Airbus propose de vous aider à trouver un poste adapté à vos compétences et à vos aspirations.

Airbus invite les personnes intéressées à postuler en ligne.

Que vous ayez de l’expérience dans le secteur industriel, de l’expérience en aéronautique ou que vous soyez nouveau dans ce domaine mais que vous soyez motivé à développer de nouvelles compétences, ce poste est parfait pour vous!

Le programme d’avions commerciaux A220 est à la recherche d’inspecteurs électriciens pour se joindre à notre équipe basée à Mirabel (Québec, Canada).

Horaire 5/8 du lundi au vendredi, de 14 h 30 à 23 h.

Lieu et milieu de travail

Le programme d’avions commerciaux A220 a son siège social à Mirabel, dans la grande région de Montréal, où la ville animée de Montréal est à deux pas. Connue pour son environnement paisible et sûr, la région offre une qualité de vie élevée aux professionnels et aux familles plus jeunes ou expérimentés, équilibrant parfaitement les opportunités de carrière et les activités de plein air qui en font un endroit vraiment spécial pour appeler à la maison.

Parce que nous prenons soin de vous :

- Avantages financiers: Salaire compétitif, primes horaires et de présence améliorées, régime d'assurance collective, régime de retraite et régime d'achat d'actions.
- Vacances: Profitez de périodes de vacances exclusives pendant les vacances d'hiver et d'été pour une escapade bien méritée!
- Bien-être / Santé : Programme d’aide aux employés (PAE), programme de rabais et services médicaux sur place.
- Développement personnel : opportunités de croissance et nombreuses possibilités de formation.

Responsabilités

- Effectuer les activités de réception et d'archivage des marchandises.
- Soutenir les activités de vol et de certification.
- Veiller à gérer tous les dossiers, toutes les inscriptions et toutes les réglementations applicables à l'aéronef.
- Tenir des registres des aéronefs pour les audits de qualité et effectuer d'autres tâches connexes.
- D’autres fonctions connexes qui peuvent varier selon l’expérience et les qualifications.

Qualifications et profil

- Diplôme d'études secondaires (SSD): C'est la condition minimale.
- Formation collégiale (Major Asset): Un ACS ou DCS en logistique, bureautique ou documentation est hautement préféré.
- Connaissances réglementaires : Une formation ou une solide compréhension du Règlement de l’aviation canadien (RAC), plus particulièrement des sections sur la maintenance et les dossiers techniques, est souvent requise lors de l’embauche.

AND

- Systèmes de gestion (ERP/CMMS) : Maîtrise des logiciels spécialisés tels que SAP, Maximo, Maintenix ou AMOS. Ces outils sont utilisés pour suivre le cycle de vie des composants des aéronefs.
- Gestion de documents numériques : Maîtrise des outils d’archivage électronique et des bases de données (Excel avancé est essentiel).
- Lecture technique : Capacité à comprendre les ordres de travail, les certificats de mainlevée de maintenance (formulaire 1) et les directives de navigabilité.
- Contrôle de la configuration : S'assurer que les enregistrements reflètent fidèlement la condition physique de l'aéronef (p. ex. vérifier que le numéro de série installé correspond à l'enregistrement).
- Expérience dans un environnement réglementé: Une expérience préalable dans un domaine où la traçabilité est essentielle (pharmaceutique, médicale, militaire ou aérospatiale) est un avantage important.
- Langues: Français: Excellente maîtrise de la rédaction de rapports et de la communication interne. Anglais (niveau avancé): requis. Presque tous les manuels de maintenance, bulletins de service et correspondance avec les fabricants (Boeing, Airbus, Pratt & Whitney) sont en anglais. Vous devez être capable de détecter les erreurs subtiles dans les documents techniques en anglais.

Airbus propose un accompagnement personnalisé pour votre développement, même si votre profil ne répond pas à 100 % des critères.

Entité juridique

Airbus Canada Limited Partnership

Type de contrat

Poste syndiqué

Niveau d’expérience

Professionnel

Famille d’emplois

Flight line <JF-MA-FL>

La soumission d’un CV ou d’une candidature autorise Airbus à utiliser et à conserver les renseignements de la personne pour le suivi de sa candidature ou d’un emploi futur. Airbus est le seul utilisateur de ces renseignements.

Airbus favorise un milieu de travail inclusif et diversifié. L’entreprise accueille les candidatures sans distinction de milieu social ou culturel, d’âge, de sexe, de handicap, d’orientation sexuelle ou de croyances religieuses.

Airbus applique l’égalité des chances et ne demande aucun paiement pendant le recrutement. L’entreprise invite à signaler toute usurpation de son identité.