Technicien-ne juridique et/ou administration

Banque Nationale

Montréal (Québec), Canada

Permanent · Temps plein · Hybride · Professionnel

Publié le 20 novembre 2026 · Poste 36902

Domaines · Juridique

Langues · Français, Anglais

Une carrière de technicien à la Banque Nationale d'Investissement, c'est mettre son expertise technique au service de l'évolution de la gestion de patrimoine afin d'assurer le bon fonctionnement des affaires dans le cadre des activités de fabrication et de distribution des fonds d'investissement de la Banque. Dans ce rôle, vous maximisez la qualité des interventions et des services de l'équipe en agissant à titre de personne-ressource dans votre domaine d'expertise.

Responsabilités du poste

- Effectuer des dépôts auprès des autorités réglementaires
- Effectuer la mise à jour et la maintenance de la base de données
- Participer à la production de documents réglementaires tels que les aperçus des fonds
- Interagir avec les partenaires internes pour recueillir des données et des informations et préparer la documentation pertinente
- Développer des idées pour améliorer la qualité des services, des systèmes et des processus et assurer le suivi des dossiers sous votre responsabilité

Équipe de travail

Au sein de l'équipe des affaires juridiques et réglementaires, vous faites partie du secteur de Banque Nationale Investissements inc. (BNI), une société de gestion de fonds d'investissement. Nous sommes un acteur agile dans le secteur des investissements, notre force réside dans la conception de solutions gérées qui offrent des rendements ajustés au risque à long terme optimaux qui conviennent à tous les profils d'investisseurs.

Qualifications recherchées

- Diplôme d'études collégiales complété en administration juridique ou technique ou équivalent et une année d'expérience pertinente
- Maîtrise de Microsoft Office Suite et excellente connaissance de l'ordinateur
- Connaissance de DocuSign
- Rigueur, souci du détail, autonomie et initiative
- Excellentes compétences en communication pour la rédaction et la révision de documents
- Sens organisationnel, gestion des priorités et capacité à gérer plusieurs demandes en parallèle

Motif de l'exigence linguistique. Pour échanger fréquemment avec nos fournisseurs ou partenaires parlant une autre langue que le français.

Compétences mentionnées

Communication · Diversité et inclusion · Travail en équipe · Empathie · Initiative · Agilité d'apprentissage · Résilience

Rémunération et avantages

La Banque offre une rémunération concurrentielle et des avantages modulables dès l’embauche pour le bien-être du personnel et de sa famille.

- Programme de santé et de mieux-être avec plusieurs options.
- Assurance collective à options modulables.
- Régime de retraite avantageux.
- Programme d’achat d’actions.
- Programme de soutien au personnel et à ses proches.
- Conditions préférentielles sur les services bancaires.
- Possibilité de participer à des projets communautaires.
- Accès à un service de télémédecine.
- Accès à une clinique virtuelle pour améliorer le sommeil.

La Banque adapte ses avantages aux tendances et à l’évolution des besoins du personnel et de ses proches.

Le personnel travaille dans un milieu dynamique avec des outils de collaboration modernes. La Banque accorde de l’importance à ses idées et favorise les échanges et la rétroaction en continu, notamment par les sondages et ses programmes.

Culture et valeurs de la Banque

La Banque Nationale présente sa culture comme humaine, entreprenante et audacieuse, axée sur les personnes et sur un effet positif dans leur vie. Elle s’appuie sur trois valeurs, la complicité, l’agilité et le pouvoir d’agir. Elle place l’inclusion au cœur de ses engagements et cherche à offrir un milieu accessible et sans obstacle à son personnel dans la mesure du possible.

La Banque propose des mesures d’accessibilité pendant le recrutement dans la mesure de ses moyens. Les personnes qui ont besoin d’un accommodement peuvent en parler dès le premier contact. Elle accueille les candidatures de tous les horizons et souhaite connaître la contribution que chaque personne peut apporter.

La Banque invite les personnes intéressées à soumettre leur candidature.

Développement professionnel

La Banque offre plusieurs façons de progresser dans sa carrière, notamment l’apprentissage en situation de travail, la formation, le codéveloppement, le jumelage, l’accompagnement professionnel, le mentorat, les journées carrières internes et les échanges avec les dirigeants.

Milieu inclusif et diversité

La Banque valorise les particularités visibles et invisibles de chaque personne. Elle accueille les candidatures de tous les horizons et invite les candidats à présenter ce qu’ils peuvent apporter à l’équipe.