Agent opérations

Banque Nationale

Edmonton (Alberta), Canada

Permanent · Temps plein · Présentiel · Soutien

Publié le 25 novembre 2026 · Poste 37073

Domaines · Opérations

Langues · Anglais

Une carrière d’agent des opérations à la Banque Nationale est un poste où votre capacité à travailler en synergie avec vos clients et collègues est mise en avant. Dans ce rôle, vous soutenez les membres de votre équipe en effectuant des tâches administratives conformément aux politiques, normes et procédures de la Banque.

Responsabilités du poste

- Accueillez chaleureusement les clients de la succursale et dirigez-les vers les contacts appropriés.
- Fournir un service à la clientèle supérieur, en personne, par téléphone et par courriel.
- Veiller à ce que tous les espaces communs dédiés à l’équipe et à l’accueil des clients soient accueillants et professionnels en apparence.
- Organisez et gérez les horaires des salles de conférence pour les clients.
- Participer à la coordination des événements et conférences avec des partenaires internes/externes.
- Effectuer diverses activités administratives quotidiennes (p. ex., courrier, distribution de documents, classement, commandes de fournitures).

Équipe de travail

La Financière Banque Nationale - Gestion de patrimoine est le cinquième plus important courtier en valeurs mobilières au Canada. Nous comptons près de 1 000 conseillers en placement qui gèrent les actifs de plus de 400 000 clients dans environ 100 succursales. Vous relevez du directeur régional et collaborez avec l’équipe de conseillers en placement.

Nous visons à vous offrir un maximum de flexibilité dans votre travail pour promouvoir votre qualité de vie. Cela comprend le travail hybride au bureau et à distance, la planification du temps de travail pour équilibrer travail et vie personnelle, et les congés flexibles à des moments qui comptent.

Qualifications recherchées

- Diplôme d'études secondaires et deux ans et demi d'expérience pertinente ou diplôme d'études collégiales et six mois d'expérience pertinente. Diplôme d'études collégiales en administration, un atout
- Expérience dans les services financiers, un atout
- Connaissance pratique des logiciels Excel, Word et Outlook requis
- Capacité à s’adapter aux changements et à travailler sous pression
- Sens aigu de l'organisation et de la gestion des priorités

Compétences mentionnées

Intelligence artificielle · Diversité et inclusion · Travail en équipe · Cybersécurité · Empathie · Initiative · Agilité d'apprentissage

Rémunération et avantages

La Banque offre une rémunération concurrentielle et des avantages modulables dès l’embauche pour le bien-être du personnel et de sa famille.

- Programme de santé et de mieux-être avec plusieurs options.
- Assurance collective à options modulables.
- Régime de retraite avantageux.
- Programme d’achat d’actions.
- Programme de soutien au personnel et à ses proches.
- Conditions préférentielles sur les services bancaires.
- Possibilité de participer à des projets communautaires.
- Accès à un service de télémédecine.
- Accès à une clinique virtuelle pour améliorer le sommeil.

La Banque adapte ses avantages aux tendances et à l’évolution des besoins du personnel et de ses proches.

Le personnel travaille dans un milieu dynamique avec des outils de collaboration modernes. La Banque accorde de l’importance à ses idées et favorise les échanges et la rétroaction en continu, notamment par les sondages et ses programmes.

Culture et valeurs de la Banque

La Banque Nationale présente sa culture comme humaine, entreprenante et audacieuse, axée sur les personnes et sur un effet positif dans leur vie. Elle s’appuie sur trois valeurs, la complicité, l’agilité et le pouvoir d’agir. Elle place l’inclusion au cœur de ses engagements et cherche à offrir un milieu accessible et sans obstacle à son personnel dans la mesure du possible.

La Banque propose des mesures d’accessibilité pendant le recrutement dans la mesure de ses moyens. Les personnes qui ont besoin d’un accommodement peuvent en parler dès le premier contact. Elle accueille les candidatures de tous les horizons et souhaite connaître la contribution que chaque personne peut apporter.

La Banque invite les personnes intéressées à soumettre leur candidature.

Développement professionnel

La Banque offre plusieurs façons de progresser dans sa carrière, notamment l’apprentissage en situation de travail, la formation, le codéveloppement, le jumelage, l’accompagnement professionnel, le mentorat, les journées carrières internes et les échanges avec les dirigeants.

Milieu inclusif et diversité

La Banque valorise les particularités visibles et invisibles de chaque personne. Elle accueille les candidatures de tous les horizons et invite les candidats à présenter ce qu’ils peuvent apporter à l’équipe.