Spécialiste à la paie

iA Groupe financier

Lieu principal · Québec, Québec

Autres lieux de travail possibles · Montréal, Québec

Bureau · 1080, Grande Allée Ouest

Domaine d’activité · Administration des affaires, finance et comptabilité

Statut affiché · Emploi permanent

Horaire · Temps plein

Adresse(s) indiquée(s) · 1080, Grande-Allée Ouest, Québec, Québec / 1981 McGill College, Montreal, Québec

Publié le 23 novembre 2026 · Poste JR10028176

Postuler avant le 7 décembre 2026

Spécialiste de la paie

Le poste

Vous êtes motivé par la paie et souhaitez contribuer à la mission d’une entreprise qui vise à rendre ses clients confiants et sûrs dans leur avenir ? En tant que spécialiste de la paie, vous jouerez un rôle clé dans la production de la paie nord-américaine pour plus de 10 000 employés dans plusieurs filiales d’iA Groupe financier, tout en assurant la conformité aux politiques, procédures et exigences juridiques applicables au Canada et aux États-Unis.

Ce poste est une excellente occasion de mettre en valeur vos compétences et d’exploiter pleinement votre potentiel au sein d’une entreprise attentionnée et fiable. Ici, les personnes et leur développement sont au cœur de nos préoccupations, favorisant ainsi un environnement propice à la collaboration et à l’innovation.

Responsabilités

En tant que spécialiste de la paie, vous serez au cœur de notre mission. Les principales responsabilités sont les suivantes :

- Effectuer, avec l’équipe de paie, le traitement de la paie nord-américaine tous les quinze jours
- Surveiller et contrôler les événements de la vie des employés, y compris l'embauche, les changements de rémunération, les absences et les licenciements
- Produire divers rapports sur les caisses de retraite et le régime d’achat d’actions
- Émettre des dossiers d'emploi et traiter des paiements spéciaux
- Participer aux processus annuels, y compris les primes, la monnaie de vacances, le dépôt des feuillets T4, T4A et Relevé 1 et la déclaration des salaires à la CNESST
- Remplir les formulaires exigés par les différents ordres de gouvernement et fournir les renseignements nécessaires aux vérifications annuelles
- Agir à titre de personne-ressource pour appuyer les réponses aux demandes complexes de l’équipe de la paie et du Centre de contact avec les employés, tout en gérant les escalades avec les intervenants

- Contribuer à l’amélioration continue des processus, participer à divers projets de paie et agir à titre de porte-parole pour les présentations aux employés nord-américains.

Profil recherché

- Est reconnu pour son expertise nord-américaine en matière de paie et sa connaissance du système Workday
- Se distingue par sa maîtrise de la suite MS Office, avec Excel avancé requis et Power Query considéré comme un atout
- Fait preuve d’une grande rigueur, d’excellentes compétences organisationnelles et d’une capacité à travailler de façon autonome
- Reconnu pour sa capacité à gérer des périodes de travail occupées et de multiples priorités
- Avoir 10 ans d’expérience pertinente et un DEC en comptabilité ou en administration
- Détient une accréditation auprès de l'INP ou de l'APA
- Démontre un fort intérêt pour les nouvelles technologies, l’intelligence artificielle et l’amélioration continue des processus
- Est à l'aise de parler à de grands groupes
- Niveau avancé de maîtrise de l'anglais requis, car le titulaire devra assister quotidiennement à des réunions tenues uniquement en anglais avec des employés et des partenaires unilingues anglophones situés aux États-Unis.

Milieu de travail et avantages

- Un environnement de travail où l’apprentissage et le développement se fondent dans une quête collective d’excellence
- L’intelligence artificielle est entre les mains de tous, augmentant votre efficacité personnelle et stimulant la croissance de l’organisation.
- Un environnement sain, sûr, équitable et inclusif où le potentiel peut être librement exprimé et développé
- L’opportunité de travailler dans un environnement de travail hybride, soutenu par la flexibilité et l’accès à des espaces de travail inspirants et innovants.

Avantages sociaux

- Protection collective modulable
- Régime de retraite concurrentiel
- Possibilité de participer à un régime d’achat d’actions
- Vacances et journées consacrées au bien-être ou au développement personnel
- Accès à des services de télémédecine
- Soutien aux employés et à leur famille par un programme d’aide
- Programme donnant accès à du mobilier ergonomique
- Prime liée au rendement
- Réductions sur les produits iA
- Autres avantages

Postulez maintenant et prenez les devants dans votre carrière, où votre talent compte vraiment!

Candidature

Chez iA, nous croyons au potentiel et à la diversité des expériences. Si ce rôle vous inspire, osez postuler – votre place peut être avec nous et nous voulons vous connaître!

Profil d’iA Groupe financier

Selon le profil de l’employeur joint à l’annonce, iA compte plus de 10 000 employés. Plus de 5 millions de clients et 50 000 représentants lui ont fait confiance pour l’assurance, l’épargne et la gestion du patrimoine. Le groupe indique gérer plus de 235 milliards de dollars d’actifs et jouer un rôle important dans les services financiers au Canada et aux États-Unis.

Fort d’une histoire de plus de 130 ans, iA associe sa capacité à innover au soutien accordé à chaque membre de ses équipes et à la présence de dirigeants reconnus dans son secteur.