Directeur(trice) de succursale -opérations et conformité

iA Gestion privée de patrimoine inc.

Lieu principal · Montréal, Québec

Bureau · 1981, McGill College

Domaine d’activité · Retail Banking Regional and Branch Management - Generalist/Multidiscipline

Statut affiché · Emploi permanent

Horaire · Temps plein

Adresse(s) indiquée(s) · 1981 McGill College, Montreal, Québec

Publié le 23 novembre 2026 · Poste JR10028425

Postuler avant le 5 décembre 2026

Directeur(trice) de succursale

Le poste

Vous êtes passionné par la conformité et vous souhaitez contribuer à la mission d’une entreprise qui vise à aider ses clients à se sentir confiants et en sécurité quant à leur avenir ?

En tant que directeur de succursale, vous superviserez toutes les opérations de la succursale et la surveillance de la conformité pour contribuer à son succès. Vous jouerez également un rôle important dans la mise en œuvre des orientations stratégiques de l'entreprise. Certains déplacements peuvent être nécessaires.

Ce poste est une excellente occasion de mettre vos compétences au travail et de réaliser votre plein potentiel dans une entreprise attentionnée et digne de confiance. Les personnes et leur développement sont au cœur de nos priorités, dans un environnement qui favorise la collaboration et l’innovation.

Responsabilités

En tant que Directeur de succursale, vous serez au cœur de notre mission. Les principales responsabilités sont les suivantes :

Assurer la conformité aux politiques de l’entreprise et aux exigences réglementaires

- Effectuer la supervision de niveau 1 des individus enregistrés dans les succursales assignées
- Coordonner et surveiller les nouvelles licences de conseiller, les activités de conformité, l’administration et l’enregistrement applicables
- Effectuer des visites annuelles des directions générales pour examiner les pratiques et proposer des solutions
- Préparer les rapports de visite de la succursale, documenter les constatations et assurer le suivi des mesures correctives
- Préparer tout autre rapport relatif aux succursales, au besoin
- Examiner les journaux d’activités quotidiens, trimestriels et mensuels
- Approuver les mises à jour liées à la connaissance client (KYC) et à l’ouverture de nouveaux comptes

- Se tenir au courant des tendances et des enjeux de l’industrie
- Assurer le respect et l’application des politiques et procédures de conformité
- Examiner et suivre les vérifications internes menées par le siège social pour corriger les lacunes identifiées et fournir les réponses requises
- Veiller à ce que des contrôles internes appropriés soient en place et fonctionnels
- Identifier et mettre en œuvre de manière proactive les améliorations de processus et de procédures
- tenir des réunions mensuelles avec les conseillers sous surveillance
- Former les conseillers et le personnel de soutien sur les politiques et procédures applicables, nouvelles et existantes
- Veiller à ce que les mesures correctives appropriées soient mises en œuvre en temps opportun
- Assurer la conservation adéquate des preuves liées aux examens, aux approbations et aux activités de surveillance
- Collaborer avec le Département de la conformité pour identifier les tendances et les préoccupations récurrentes qui peuvent être traitées par des initiatives de formation
- Faciliter le processus d’escalade pour les conseillers ainsi que pour toute autre question ou préoccupation avec les équipes et les services pertinents de iA Securities.

Développer et maintenir des relations durables et à valeur ajoutée avec les conseillers

- Établir des relations avec les conseillers pour les aider à trouver des solutions à leurs problèmes et préoccupations
- Proposer des moyens de travailler plus efficacement en accord avec les directives de l’entreprise tout en favorisant le développement de leurs activités
- Aider les conseillers à comprendre et à appliquer les règles de conformité dans leurs activités
- Travailler avec le directeur régional pour renforcer les relations avec les conseillers, évaluer leurs besoins et leur fournir l’information nécessaire pour soutenir leurs activités
- Accompagner les conseillers lors de l’introduction de nouvelles politiques pour assurer leur compréhension.

Gérer la qualité et l’efficacité des activités de la succursale

- Gérer et gérer les risques qui surviennent quotidiennement
- Présenter les produits et services pertinents de l’entreprise et répondre aux questions à leur sujet
- Communiquer les nouvelles politiques et procédures au personnel et aux conseillers de soutien de la Direction générale afin de favoriser la collaboration entre les différents secteurs d'activité et de soutenir la croissance des conseillers
- Faciliter une communication efficace entre les conseillers, les ministères et l'administration centrale
- tenir des réunions régulières avec les conseillers des directions générales et le personnel de soutien
- Contribuer à l’élaboration continue de politiques et de procédures
- Gérez votre temps efficacement pour prioriser les tâches et les problèmes.

Profil recherché

- a un diplôme universitaire ou un diplôme postsecondaire équivalent
- Avoir réussi l’Examen réglementaire canadien sur les investissements (ERCI/CIRE), l’examen pour les superviseurs et celui sur les valeurs mobilières de détail. Justifier d’au moins 3 ans d’expérience pertinente dans des fonctions similaires.

- Démontre une forte capacité à comprendre, analyser et interpréter les règlements applicables
- Reconnu pour ses excellentes compétences en résolution de problèmes, en organisation et en communication
- Démontrer la capacité de travailler efficacement de manière indépendante et en équipe
- Maîtrise excellente du français et niveau avancé d’anglais, car la personne sera appelée à communiquer et à faire des présentations à des clients internes et externes partout au Canada sur une base régulière.

Milieu de travail et avantages

?? Un environnement de travail où l'apprentissage et le développement se fondent dans une quête collective de l'excellence

?? Un environnement sain, sûr, équitable et inclusif où le potentiel peut être librement exprimé et développé

?? L'occasion de travailler dans un milieu de travail hybride, soutenu par la flexibilité et l'accès à des espaces de travail inspirants et novateurs.

?? Avantages concurrentiels : Assurance collective flexible, Régime de retraite concurrentiel, Régime d'achat d'actions, Programme de vacances et de jour pour le mieux-être et le développement personnel, Télémédecine, Programme d'aide aux employés et à la famille, Programme de mobilier ergonomique, Prime de rendement, rabais sur les produits iA, et plus encore!

Postulez maintenant et prenez les devants dans votre carrière, où votre talent compte vraiment!

Candidature

Chez iA, nous croyons au potentiel et à la diversité des expériences. Si ce rôle vous inspire, osez postuler – votre place peut être avec nous et nous voulons vous connaître!

Profil d’iA Groupe financier

Selon le profil de l’employeur joint à l’annonce, iA compte plus de 10 000 employés. Plus de 5 millions de clients et 50 000 représentants lui ont fait confiance pour l’assurance, l’épargne et la gestion du patrimoine. Le groupe indique gérer plus de 235 milliards de dollars d’actifs et jouer un rôle important dans les services financiers au Canada et aux États-Unis.

Fort d’une histoire de plus de 130 ans, iA associe sa capacité à innover au soutien accordé à chaque membre de ses équipes et à la présence de dirigeants reconnus dans son secteur.