Conseiller(ère) sénior en approvisionnement

iA Groupe financier

Lieu principal · Québec, Québec

Autres lieux de travail possibles · Montréal, Québec

Bureau · 1080, Grande Allée Ouest

Domaine d’activité · Services opérationnels et entretien

Statut affiché · Emploi permanent

Horaire · Temps plein

Adresse(s) indiquée(s) · 1080, Grande-Allée Ouest, Québec, Québec / 1981 McGill College, Montreal, Québec

Publié le 24 novembre 2026 · Poste JR10028503

Postuler avant le 9 décembre 2026

Le poste

Vous êtes porté par un sourcing stratégique et souhaitez contribuer à la raison d’être d’une entreprise qui vise à accompagner ses partenaires internes dans la réalisation de leurs business plans ? En tant que conseiller principal en approvisionnement, vous jouerez un rôle clé dans la gestion stratégique des achats complexes de biens et de services pour différents secteurs d’activité.

Ce poste est une excellente occasion de mettre en valeur vos compétences et d’exploiter pleinement votre potentiel au sein d’une entreprise attentionnée et fiable. Ici, les personnes et leur développement sont au cœur de nos préoccupations, favorisant ainsi un environnement propice à la collaboration et à l’innovation.

Responsabilités

En tant que conseiller principal en approvisionnement, vous serez au cœur de notre mission. Les principales responsabilités sont les suivantes :

- Soutenir les fichiers d’acquisition complexes, y compris les services professionnels, les logiciels et solutions technologiques, le marketing et les outils d’intelligence artificielle
- Définir et exécuter les stratégies de marketing (RFX), tout en appliquant la directive sur les achats et en respectant les exigences de sécurité de l'information, de gestion des risques et de conformité
- Participer au déploiement des stratégies et plans d’actions pour les différentes catégories d’achats
- Définir et mettre en œuvre des stratégies de négociation, influencer les différentes parties prenantes et négocier des accords contractuels, y compris pour les services indirects et les technologies de l’information
- Contrôler les coûts, la qualité des résultats et les échéanciers pour les nouvelles demandes d’acquisition et les contrats en cours
- Effectuer une veille continue du marché et des meilleures pratiques d’approvisionnement, tout en servant de personne de contact pour les collègues et en soutenant l’équipe dans les dossiers d’approvisionnement stratégiques
- Développer et maintenir des relations professionnelles et stratégiques avec les représentants des fournisseurs, conformément au Code de déontologie.

Profil recherché

- Détient un baccalauréat en administration des affaires, en informatique, en droit ou dans un autre domaine connexe; une maîtrise en administration des affaires est un atout
- Avoir au moins 7 ans d’expérience pertinente en matière d’approvisionnement stratégique, y compris en négociation de contrats informatiques et de services indirects dans les secteurs de la finance ou de l’assurance
- Possède une solide connaissance des aspects contractuels et juridiques ainsi qu’une excellente capacité d’analyse et de synthèse
- Se distingue par son professionnalisme, sa proactivité, ses compétences organisationnelles, sa rigueur et sa capacité à travailler efficacement dans un environnement en constante évolution et parfois teinté d’ambiguïté
- A d'excellentes compétences en communication et en sensibilisation, un fort esprit d'équipe et une maîtrise avancée de la suite Office
- Possède un niveau avancé de connaissance de la langue française. Avoir un niveau intermédiaire de connaissance de la langue anglaise, car le titulaire devra négocier et interagir avec des partenaires et des intervenants unilingues anglophones, par écrit ainsi que lors de conversations téléphoniques ou virtuelles, et travailler avec des contrats fréquemment rédigés en anglais, sur une base régulière.

Milieu de travail et avantages

- Un environnement de travail où l’apprentissage et le développement se fondent dans une quête collective d’excellence
- L’intelligence artificielle est entre les mains de tous, augmentant votre efficacité personnelle et stimulant la croissance de l’organisation.
- Un environnement sain, sûr, équitable et inclusif où le potentiel peut être librement exprimé et développé
- L’opportunité de travailler dans un environnement de travail hybride, soutenu par la flexibilité et l’accès à des espaces de travail inspirants et innovants.

Avantages sociaux

- Protection collective modulable
- Plan de retraite concurrentiel et plan d'achat d'actions
- Journées de vacances et de bien-être et développement personnel
- Télémédecine et Programme d’aide aux employés et à la famille
- Programme donnant accès à du mobilier ergonomique
- Prime liée au rendement
- Rabais sur les produits iA et plus encore!

Postulez maintenant et prenez les devants dans votre carrière, où votre talent compte vraiment!

Candidature

Chez iA, nous croyons au potentiel et à la diversité des expériences. Si ce rôle vous inspire, osez postuler – votre place peut être avec nous et nous voulons vous connaître!

Profil d’iA Groupe financier

Selon le profil de l’employeur joint à l’annonce, iA compte plus de 10 000 employés. Plus de 5 millions de clients et 50 000 représentants lui ont fait confiance pour l’assurance, l’épargne et la gestion du patrimoine. Le groupe indique gérer plus de 235 milliards de dollars d’actifs et jouer un rôle important dans les services financiers au Canada et aux États-Unis.

Fort d’une histoire de plus de 130 ans, iA associe sa capacité à innover au soutien accordé à chaque membre de ses équipes et à la présence de dirigeants reconnus dans son secteur.