QUALITY ADMINISTRATOR

Magna International Inc. · Cosma International

Concord, Ontario, Canada

210 Citation Drive, Concord, L4K 2V2

Temps plein · Poste permanent · Publié le 31 juillet 2026

Candidatures jusqu’au 27 novembre 2026

Workday peut présenter l’annonce dans une autre langue selon la préférence d’affichage.

À propos de Magna

Magna offre du soutien, des ressources et des perspectives de carrière aux membres de ses équipes internationales. Le travail porte sur des technologies automobiles de pointe et s’inscrit dans un environnement dynamique où les responsabilités sont variées et les parcours professionnels peuvent évoluer.

À propos du groupe

Cosma combine son expertise en conception de produits, en outillage et en procédés de fabrication pour proposer des solutions légères et innovantes de carrosserie, de châssis et d’ingénierie à une clientèle internationale.

Responsabilités du poste

- Mise à jour des instructions des luminaires, des cartes de contrôle, des plans de contrôle, des aides visuelles, assure le lien entre eux et s'assure que la dernière version est utilisée sur le sol.
- Aider QE à créer et à émettre des plaintes de fournisseurs - FQP (QPF).
- Aider AQM à suivre les problèmes des fournisseurs, les préoccupations et les mesures correctives
- Aider les inspecteurs de la qualité dans la collecte et la présentation des données
- Participer au programme de suggestions des employés et aux initiatives 5S
- Maintenir 5S dans la zone assignée au sein du département
- Effectuer toutes les tâches et se promouvoir d’une manière qui reflète les attentes de P&F, la vision / les valeurs de Cosma par le biais de la Charte des employés de Magna
- Respecter et respecter toutes les règles et réglementations gouvernementales, juridiques, magna et cosma et p & f
- Contribuer au programme de suggestions des employés, à l’amélioration continue et aux activités de réduction des coûts
- Travaillez en toute sécurité et respectez toutes les règles de sécurité en tout temps.
- Signalez immédiatement toute situation dangereuse ou malsaine.
- Connaître et comprendre toutes les obligations légales de Magna, fédérales, étatiques et locales.
- Jouer un rôle actif dans le maintien de l'entretien ménager dans la région et veiller à ce que la zone de responsabilité est propre, bien rangé et organisé en tout temps.
- Assister à la formation au besoin ou selon les affectations.
- Savoir quoi faire en cas d’urgence.

- Connaître les instructions d'utilisation pour tous les équipements et processus où vous êtes affecté. Connaître le processus d'inspection préalable au démarrage, les dangers, les mesures de protection, les exigences relatives aux équipements de protection individuelle (EPI), les procédures de démarrage et d'arrêt et les limites de l'équipement (PPE).
- Assister à tous les examens et tests physiques, y compris ceux requis pour l'utilisation d'un respirateur et d'une protection auditive.
- tre bien informé sur les produits chimiques que vous travaillez avec ou qui sont dans votre environnement immédiat.
- Porter les EPI requis, tels que des lunettes de sécurité, des protections auditives, des chaussures de sécurité, des gants, des tabliers, des respirateurs et une protection de la tête (PPE).
- Autres tâches requises

Égalité d’accès et confidentialité

Magna valorise la diversité et offre l’égalité d’accès à l’emploi. Les décisions tiennent compte de l’expérience, des qualifications et des exigences du poste sans distinction, notamment, de couleur, d’origine, d’ascendance, de religion ou de convictions, de sexe ou de genre, d’orientation sexuelle, d’âge, de citoyenneté, d’état matrimonial ni de handicap. L’entreprise protège les renseignements personnels. Pour respecter le RGPD et les lois locales sur les données personnelles, elle déconseille de soumettre les candidatures par courriel.

Divulgation de la présélection assistée par l’IA

Magna peut utiliser l’intelligence artificielle pour aider à présélectionner les candidatures dans Workday. L’outil repère les qualifications et l’expérience liées au poste afin d’appuyer un processus équitable, cohérent et efficace.

L’IA appuie les recruteurs. Le gestionnaire et l’équipe d’embauche prennent la décision finale. Les outils ne communiquent aucune donnée de candidature à l’extérieur. Les renseignements demeurent dans les systèmes sécurisés de Magna et sont traités selon ses politiques de confidentialité et de protection des données.

La législation applicable peut donner aux candidats le droit de demander comment l’IA a contribué à la prise de décision.

L’équipe d’attraction des talents répond aux questions sur ce processus.