Conseiller santé, sécurité & environnement

Groupe Robert

Rue Montgolfier · Laval (Québec) H7T, Canada

Temps plein · 40 h par semaine · Présentiel · Poste administratif

Publié le 19 octobre 2026 · CONSE002255

Groupe Robert recrute un conseiller en santé et sécurité au travail (SST) qui agit en tant que partenaire avec les gestionnaires et les employés pour promouvoir une culture de prévention et assurer un environnement de travail sécuritaire. Vous devrez vous déplacer dans nos entrepôts et logistique, comme Laval, Mirabel, Vaudreuil.

Avez-vous de l’expérience dans la gestion de la prévention des HSE dans un contexte multi-sites?

Qu’est-ce que Robert Group vous offre?

- Gamme d'assurances
- REER avec cotisation de l’employeur
- Accès aux services de télémédecine
- 3 semaines de vacances par an
- Possibilité de carrière

Responsabilités des conseillers en santé et sécurité

- Conseiller et soutenir les gestionnaires et les employés en matière de santé et de sécurité au travail.
- Effectuer des inspections, des audits et des analyses de risques dans les différents secteurs d’activité.
- Participer à l’enquête et à l’analyse des accidents, incidents et quasi-incidents.
- Recommander et mettre en œuvre des mesures correctives et préventives.
- Diriger et participer aux comités de santé et de sécurité.
- Élaborer et dispenser une formation en SST adaptée aux besoins opérationnels.
- Assurer la conformité aux exigences légales et réglementaires applicables.
- Suivre les indicateurs de rendement en SST et produire les rapports requis.
- Collaborer avec différents départements pour améliorer continuellement les pratiques de prévention.
- Participer à l'élaboration et à la mise à jour des programmes, des procédures et des politiques de SST.

Le profil recherchait un conseiller en santé et sécurité

- Diplôme ou certificat en SST (hygiène industrielle ou autre discipline appropriée)
- Minimum 3 ans d’expérience en gestion de la prévention de l’ESS, idéalement dans un contexte multisite.
- Connaissance des lois et règlements (provinciaux et fédéraux)
- Maîtrise du logiciel Office Suite.
- Bilinguisme français et anglais (oral et écrit).
- Excellentes compétences interpersonnelles

- Capacité à travailler avec une supervision minimale dans un contexte de changement et d’amélioration continue.

Groupe Robert valorise la diversité de ses équipes dans ses terminaux du Québec, de l’Alberta et de l’Ontario. L’entreprise encourage les candidatures des personnes autochtones, des femmes, des minorités visibles ou ethniques et des personnes handicapées.

Expérience souhaitée

3 ans

#adm2026 · #LI-KA1