Spécialiste en documentation crédit-bail

Réquisition	R0000192676
Employeur	Banque Royale du Canada
Lieux au Canada	Burlington (Ontario, Canada)
Adresse principale	15 PLAINS RD E, BURLINGTON, ON L7T 2B8, Canada
Publication	19 novembre 2026
Dernier jour pour postuler	3 décembre 2026
Date limite affichée	4 décembre 2026
Secteur d'activité	Services bancaires aux particuliers et aux entreprises
Statut	Permanent
Horaire	temps plein · 37,5 h par semaine
Rémunération	Salarié

Le poste

Quelle est l'opportunité ?

RBC embauche un associé en financement de l'équipement pour offrir une expérience client différenciée et de haute qualité aux clients des Services bancaires aux grandes entreprises, par le biais du service et de l'exécution de transactions complexes de crédit-bail et de la documentation requise. Vous assumerez la responsabilité de bout en bout et serez le point de contact unique pour les clients de RBC, les gestionnaires des ventes de crédit-bail, les fournisseurs de crédit-bail et les parties juridiques, au besoin. De plus, vous prendrez la responsabilité personnelle et vous en assumerez la responsabilité pour l'exécution précise et efficace des transactions de location et le contrôle de la diligence raisonnable dans les délais établis, et identifierez et réglerez les problèmes à la source. Faciliter l'amélioration et la construction des relations entre le client et les partenaires.

Responsabilités

- Agir comme point de contact unique pour fournir une connaissance approfondie et une expérience des produits et services de location RBC afin d'assurer une expérience client positive et une atténuation des risques liés aux affaires et au crédit
- Responsable de la coordination et de la prestation de services efficaces et complets pour les cas complexes et à risque élevé (p. ex. transactions et documents de location non standard requis, etc. Gérer selon le niveau de priorité, urgence requise avec un objectif clair de maintenir et de maintenir une relation client de qualité)
- Défendre l'expérience client en utilisant des ressources et des techniques logiques pour examiner et évaluer les questions complexes qui peuvent ne pas être conformes aux lignes directrices sur les politiques, les processus ou les procédures pour répondre aux besoins du client et à son niveau. Identifier un certain nombre de solutions et agir sur chacune d'entre elles de façon appropriée pour gérer les risques.
- Offrir un encadrement continu aux directeurs des ventes de location, au besoin, pour s'assurer que les risques liés au crédit et les processus opérationnels sont bien compris et suivis. Inclure l'aide/le coaching de navigation du système et des applications, au besoin.
- Faire preuve de jugement dans la prise de décisions, les niveaux élevés étant renvoyés aux niveaux appropriés
- Capacité de déterminer et de saisir les possibilités d'efficience et d'efficacité en écoutant, en entendant et en clarifiant efficacement
- Travail sur plusieurs applications bancaires/location, par exemple synergie, CMS, EDGE, e-mail ASSET pour exécuter des tâches

Site Web de la Banque Royale du Canada © 1995- 2026. - Tous droits réservés © 2026 - optimisé par novijob™

novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com

- Suivez les routines de coaching établies et les activités connexes pour atteindre des performances élevées et améliorer l'expérience client

Compétences essentielles

- Le bilinguisme (anglais et français) est requis dans la province de Québec, car vous servirez une clientèle et vous ferez des affaires avec vos collègues et partenaires, tant le français que l'anglais, partout au Canada.
- Excellente polytâche et compétences organisationnelles, avec la capacité de gérer efficacement le temps et les priorités.
- Capacité démontrée de résoudre les problèmes en générant, en évaluant et en mettant en œuvre des solutions de rechange.
- Le point de mire des détails et la capacité de comprendre les modalités des contrats.
- Une communication forte et des compétences interpersonnelles.
- Capacité de travailler efficacement au sein d'une équipe et de façon indépendante

Atout

- Une connaissance approfondie des contrats de location, de financement, de documents connexes et des politiques de crédit.
- Meilleure compréhension des lois du RDPRM (registre des droits personnels et réels).
- Connaissance approfondie de la valeur T, calculatrice HP et MS Office (Excel et Word).
- Bilinguisme (anglais et français) pour la province de l'Ontario.

Qu’est-ce que vous y gagnerez ?

Nous aimons relever le défi d'être les meilleurs, penser progressivement à continuer de croître et travailler ensemble pour fournir des conseils fiables pour aider nos clients à croître et les collectivités prospèrent. Nous nous soucions les uns des autres, nous réalisons notre potentiel, faisons une différence dans nos collectivités et obtenons le succès mutuel.

- Des dirigeants qui contribuent à votre développement en vous encadrant et en gérant les opportunités.
- La possibilité de faire la différence et d'avoir un impact durable
- Travailler dans une équipe dynamique, collaborative, progressiste et efficace

Compétences professionnelles

Détails, location, établissement des priorités, financement de l'équipement, gestion des risques, gestion du temps, pensée critique, processus de crédit, résolution de problèmes

RBC accepte les candidatures jusqu’à 23 h 59 la veille de la date limite affichée.

Le milieu de travail chez RBC

RBC s’appuie sur cinq valeurs communes : la priorité au client, l’intégrité, la collaboration, le respect et l’excellence. Le principe Ensemble à RBC, la clé de la réussite, guide son travail. Pour l’une des plus grandes institutions financières et des plus rentables au monde, l’inclusion et la diversité des perspectives contribuent à la croissance. La banque veut permettre à son personnel de donner le meilleur de lui-même, de collaborer, d’innover et d’évoluer. Ses politiques et programmes favorisent le respect, l’appartenance et l’accès aux occasions pour tous, au bénéfice de sa clientèle et des collectivités.

Communauté de talents

La communauté de talents RBC transmet aux personnes inscrites des offres récentes, des conseils de carrière et des invitations à des activités de recrutement selon leurs intérêts.

Le portail de RBC présente les parcours professionnels et la contribution de ses équipes au bien-être de la clientèle et des collectivités.

RBC cherche à pourvoir un poste vacant et invite les personnes intéressées à postuler. L’équipe peut communiquer avec les personnes qualifiées pour examiner leur CV plus en détail.

Sur le portail de RBC, recherchez la réquisition R0000192676.

Site Web de la Banque Royale du Canada © 1995- 2026. - Tous droits réservés © 2026 - optimisé par novijob™

novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com