# Directeur(rice) adjoint(e) de succursale

| | |
|---|---|
| **Réquisition** | R0000193446 |
| **Employeur** | Banque Royale du Canada |
| **Lieux au Canada** | Montréal (Québec, Canada) |
| **Adresse principale** | 600 RUE JEAN TALON E, MONTRÉAL, QC H2R 3A8, Canada |
| **Publication** | 24 novembre 2026 |
| **Dernier jour pour postuler** | 3 décembre 2026 |
| **Date limite affichée** | 4 décembre 2026 |
| **Secteur d'activité** | Services bancaires aux particuliers et aux entreprises |
| **Statut** | Permanent |
| **Horaire** | temps plein · 37,5 h par semaine |
| **Rémunération** | Salarié |

## Le poste

À titre de directeur adjoint de succursale, vous motivez et encadrez une équipe de conseillers à rendement élevé dans un marché dynamique, gratifiant et dont la charge de travail est élevée, tout en établissant et en réalisant les objectifs de ventes de l'équipe. Vous offrez de l'accompagnement aux membres de l'équipe pour améliorer leurs compétences et leurs capacités afin d'optimiser les occasions de vente et de recommandation, de favoriser la diffusion d'information sur les technologies numériques ainsi que leur utilisation et d'encourager la résolution des problèmes au premier point de contact. Rallié avec les partenaires RBC autour d'un but, d'une raison d'être, d'une vision et de valeurs, vous établissez des relations et encouragez la collaboration entre tous les employés, quel que soit leur rôle. De plus, vous favorisez le perfectionnement continu de votre équipe au moyen d'activités cohérentes afin d'assurer un niveau élevé de capacité et de mobilisation.

## Responsabilités

- Assurer un haut niveau d'engagement des employés grâce à la gestion des talents, au perfectionnement et à la planification de carrière
- Fournir des résultats grâce à des activités de gestion des ventes avec de solides compétences en matière de soutien
- Travailler avec votre superviseur pour assurer l'efficacité opérationnelle de la succursale et optimiser le rendement de l'équipe
- Promouvoir et encourager l'excellence dans le commerce de détail et donner l'exemple dans ce domaine, pour fournir une expérience client mémorable
- Fournir des conseils aux membres de l'équipe sur la prestation de conseils et d'information aux clients, ainsi que sur la résolution des problèmes et la prévention au premier point de contact; promouvoir l'optimisation numérique et l'utilisation de tous les canaux de prestation
- Utiliser les partenaires pour établir des relations professionnelles internes et externes pour contribuer à la réalisation des objectifs opérationnels
- Répondre aux besoins de la collectivité par des méthodes de recrutement et des pratiques de gestion pertinentes

**Profil recherché**

## Exigences

- Au moins deux ans d'expérience dans un poste de gestion des relations financières (p. ex. conseiller bancaire, conseiller financier)

Site Web de la Banque Royale du Canada © 1995- 2026. - Tous droits réservés © 2026 - optimisé par novijob™

novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com

- Feuille de route éloquente au chapitre de la croissance des affaires et de l'établissement de relations avec les clients et dans la collectivité
- Au moins deux années d'expérience en tant que représentant enregistré pour la vente de fonds communs de placement au cours des trois dernières années
- Titres du fonds mutuel Permis de vente (succès du cours du Fonds d'investissement au Canada ou du cours sur le commerce des valeurs mobilières au Canada)
- Obtention d'une note acceptable à l'examen du Cours à l'intention des directeurs de succursale (CCS), un programme offert par l'ICVM et destiné aux courtiers en fonds communs de placement, ou pouvoir passer cet examen dans les quatre mois suivant la date d'entrée en fonction
- La maîtrise de l'anglais et du français est requise pour servir la clientèle dans les deux langues.

## Atouts

- Expérience dans le domaine bancaire pour les particuliers et les entreprises
- Une bonne compréhension des activités de gestion des ventes et de la capacité de diriger une équipe en action
- Diplôme postsecondaire, idéalement en administration des affaires ou en administration des affaires, ou expérience équivalente
- Sens des affaires et capacité à trouver et exploiter de nouvelles affaires

Les avantages pour vous

Nous donnons notre pleine mesure, pensons autrement pour poursuivre notre croissance, et collaborons afin d'offrir des conseils fiables qui contribueront à la réussite des clients et à la prospérité des collectivités. Nous nous soucions du bien-être de chacun et nous sommes déterminés à réaliser notre plein potentiel, à favoriser l'essor des collectivités et à contribuer à la réussite de tous.

- Programme de rémunération globale, y compris les primes de rendement, les avantages à la carte et la rémunération concurrentielle
- Perfectionnement soutenu par la direction grâce à des occasions d'accompagnement et
- de gestion
- Programme de formation de classe mondiale en matière de services financiers
- Une culture de collaboration dynamique où l'initiative personnelle et le travail acharné sont reconnus et récompensés

## Compétences professionnelles

Inspiration, pensée critique, développement des talents, planification à long terme

RBC accepte les candidatures jusqu'à 23 h 59 la veille de la date limite affichée.

## Le milieu de travail chez RBC

RBC s'appuie sur cinq valeurs communes : la priorité au client, l'intégrité, la collaboration, le respect et l'excellence. Le principe Ensemble à RBC, la clé de la réussite, guide son travail. Pour l'une des plus grandes institutions financières et des plus rentables au monde, l'inclusion et la diversité des perspectives contribuent à la croissance. La banque veut permettre à son personnel de donner le meilleur de lui-même, de collaborer, d'innover et d'évoluer. Ses politiques et programmes favorisent le respect, l'appartenance et l'accès aux occasions pour tous, au bénéfice de sa clientèle et des collectivités.

## Communauté de talents

La communauté de talents RBC transmet aux personnes inscrites des offres récentes, des conseils de carrière et des invitations à des activités de recrutement selon leurs intérêts.

Le portail de RBC présente les parcours professionnels et la contribution de ses équipes au bien-être de la clientèle et des collectivités.

RBC cherche à pourvoir un poste vacant et invite les personnes intéressées à postuler. L'équipe peut communiquer avec les personnes qualifiées pour examiner leur CV plus en détail.

Sur le portail de RBC, recherchez la réquisition R0000193446.

Site Web de la Banque Royale du Canada © 1995- 2026. - Tous droits réservés © 2026 - optimisé par novijob™

novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com