Date de référence 23 novembre 2026

Conseiller(ère) juridique et réglementaire

Nicolet, Québec, Canada • Permanent • Temps plein

Le poste

Conseiller les équipes de Sogetel sur la protection des renseignements personnels, les contrats et les obligations juridiques et réglementaires.

Responsabilités

- Rédiger et négocier des contrats et documents juridiques.
- Émettre des avis sur la vie privée, le droit commercial et des sociétés, ainsi que sur la réglementation des télécommunications et de la radiodiffusion.
- Contribuer aux projets de fibre et de tours cellulaires ainsi qu'aux dossiers devant le CRTC.

Profil recherché

- Baccalauréat en droit, adhésion au Barreau du Québec ou à la Chambre des notaires et de trois à cinq ans d'expérience comme avocat ou notaire.
- Connaissances en protection de la vie privée. Intérêt ou expérience en télécommunications ou en radiodiffusion.
- Certification CIPP/C et rédaction en français et en anglais considérées comme des atouts.

Conditions et avantages

- Poste permanent de 40 heures par semaine à Nicolet, avec possibilité de télétravail.
- Assurances collectives et régime de retraite avec contribution de l'employeur.
- Congés mobiles, banque de congés de maladie et personnels, et programme d'aide aux employés et à leur famille.
- Programme de congé à traitement différé.
- Programme de développement professionnel et semaine de congé autofinancée.

Pour postuler, consultez la page Carrières de Sogetel.