Directeur.trice, Affaires juridiques - Olymel

Référence	694407
Employeur	Sollio Groupe Coopératif, division Olymel
Lieu de travail	1501, rue Ampère, Boucherville, Québec, J4B 5Z5
Publication	2 septembre 2026
Équipe	Secrétariat général et affaires juridiques
Contrat	Permanent · temps plein
Mode de travail	Hybride

Le poste

En lien étroit avec les partenaires internes et externes, la personne dirige les affaires juridiques pour la division Olymel. Elle organise au quotidien les services que l'équipe fournit à la division et veille à leur efficacité et à la qualité de leur exécution.

Responsabilités

- Conseiller les clients internes d'Olymel et de ses sociétés affiliées sur leurs choix stratégiques et exercer un leadership juridique reconnu dans la division.
- Mener des dossiers dans plusieurs champs du droit, en particulier le droit commercial, les fusions et acquisitions et les litiges dans différentes juridictions.
- Rédiger et présenter des avis juridiques, des contrats et d'autres actes.
- Contribuer à la négociation de solutions durables qui protègent les intérêts de l'organisation.
- Développer avec la direction principale une équipe juridique performante. Encadrer les conseillers qui relèvent du poste avec une approche positive qui mobilise et développe leurs compétences.
- Appuyer la direction principale et travailler avec les autres directions des affaires juridiques de Sollio afin de bien utiliser les ressources internes et externes.
- Bâtir des relations de confiance à long terme avec les parties prenantes et orienter les décisions selon les besoins d'affaires et les priorités de l'organisation.
- Participer au comité de direction d'Olymel comme partenaire juridique stratégique. Apporter aux décisions des conseils rigoureux, pratiques et centrés sur les solutions.
- Attribuer et suivre les mandats d'Olymel confiés aux cabinets externes au Québec et ailleurs.

Portée du mandat

Ce poste travaille directement avec les décideurs d'Olymel sur des dossiers variés à fort impact pour ses activités. Il contribue à la mission d'une grande coopérative agroalimentaire canadienne enracinée au Québec.

Tous droits réservés © 2026 - optimisé par novijob™

novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com

Profil recherché

- Être membre en règle du Barreau du Québec.
- Compter au moins 10 ans de pratique en droit commercial et au moins 3 ans dans des fonctions de gestion de personnel.
- Être à l’aise dans un milieu d’affaires dynamique qui cumule les priorités et les échéances serrées.
- Savoir rédiger, négocier et interpréter des actes juridiques avec aisance.
- Comprendre les besoins d’affaires, réfléchir stratégiquement et gérer une grande diversité de dossiers et de domaines du droit.
- Transformer les enjeux juridiques complexes en recommandations claires et applicables pour éclairer les décisions des dirigeants et des équipes.
- Faire preuve d’un leadership positif qui mobilise l’équipe.
- Travailler avec assiduité et rigueur.
- Nouer des liens de confiance durables avec les interlocuteurs internes et externes.
- Maîtriser le français et l’anglais pour servir la clientèle à l’échelle nationale.

Avantages

- Possibilité d’acheter des actions privilégiées RIC émises par Sollio Groupe Coopératif.
- Possibilité d’obtenir une semaine additionnelle de vacances.
- Occasions d’avancer dans un réseau d’activités diversifié.
- Participation à la vie des communautés par des événements et des activités sportives.
- Avantages sociaux concurrentiels et rabais qui favorisent le bien-être.

Équité, diversité et inclusion

Le groupe s’appuie sur ses valeurs coopératives pour rendre le travail équitable, diversifié et inclusif et mieux servir ses membres, sa clientèle, son personnel et les communautés où il exerce ses activités.

Sollio veut que chaque personne trouve sa place dans le réseau et puisse y être reconnue et évoluer.

Il est possible de demander des accommodements à toutes les étapes de la sélection.

Les demandes peuvent être traitées confidentiellement par la personne responsable du recrutement ou l’équipe d’équité, de diversité et d’inclusion.

À propos de Sollio

La mission de Sollio est de mobiliser la coopération pour nourrir le monde et bâtir un avenir durable. L’organisation flexible du travail et la collaboration des équipes ont contribué à en faire la plus grande coopérative agroalimentaire du Canada, ancrée au Québec. Son réseau soutient l’économie du pays dans l’agriculture, le commerce de détail et l’alimentation, de la production à la table.

Pour retrouver cette offre sur le portail de Sollio, recherchez la référence 694407.

novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com novijob.com

Tous droits réservés © 2026 - optimisé par novijob™